

KLACHTENPROCEDURE

Office 145 streeft naar een perfecte dienstverlening. Mocht u ondanks onze inspanningen niet tevreden zijn, dan horen wij graag van u!

Eenvoudig contact per mail

U kunt uw klacht naar klantenservice@office145.nl mailen. Om uw klacht zo snel mogelijk te kunnen beoordelen vragen wij van u in ieder geval de volgende zaken in uw mail op te nemen:

- **Bedrijfsnaam, adres, postcode en woonplaats.**
- **E-mailadres contactpersoon .**
- **Telefoonnummer.**
- **Omschrijf zo duidelijk mogelijk uw klacht of melding.**
- **Emailadres van contactpersoon en telefoonnummer.**
- **Eventuele documentatie die van belang kan zijn voor de klacht.**

Heeft u een dringende vraag? Neem telefonisch contact op!

Wij doen ons uiterste best om aan de verwachten te voldoen, Toch kan er een keer iets mis gaan. Wij stellen het op prijs als u dat met ons bespreekt. Hiervoor kunt u ons ook telefonisch bereiken tijdens werkdagen op telefoonnummer: 0592 -203747

Als een oplossing niet direct is gevonden dan wordt uw aanvraag in behandeling genomen door de toegewezen contactpersoon bij Office 145.

Behandeling van uw klacht of melding per mail

Binnen één week na ontvangt u een mail met ontvangstbevestiging. Met deze bevestiging wordt u geïnformeerd bij wie uw klacht in behandeling is en kunnen wij u een indicatie geven wanneer wij een oplossing of antwoord hebben.

Afhandeling

Het streven is uw klacht binnen twee weken af te handelen en een passende oplossing te bieden. Mocht een klacht aanleiding geven tot direct ingrijpen in de interne processen, dan zullen wij dit uiteraard doen.

Mail: klantenservice@office145.nl

Tel: 0592-203747